|  |
| --- |
| Základní škola a Mateřská škola Bělá pod Pradědem , příspěvková organizacese sídlem v Adolfovicích |
|  **ÚPLATA VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ** |
|  | **2022/2023** |
| Vypracovaly: | Marie Grešáková, Kateřina Kouřilová, Alena Neugebauerová,Markéta Provazníková vychovatelky školní družiny |
| Schválila: | Paed Dr. Irena Rudolfová, ředitelka školy |
| Pedagogická rada projednala dne | 31..08.2022 |
| Směrnice nabývá platnosti ode dne: | 31..08.2022 |
| Směrnice nabývá účinnosti ode dne: | 1.09.2022 |
| Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součásttohoto předpisu. |
| Provozní zaměstnanci seznámeni dne: 31.08.2022 |

**Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení zákona č. 74/2005 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

# 1. Působnost a zásady směrnice

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí.

Zásady směrnice:

* musí být vydána písemně,
* nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
* nesmí být vydána se zpětnou účinností,
* vzniká na dobu neurčitou.

# Přihlašování a odhlašování

Ve školní družině vychovatelky zajišťují přihlašování a odhlašování žáka, předávání informací zákonným zástupcům, vyřizování námětů a stížností .Úplata za ŠD se platí u účetní školy nebo přes účet č. ú . 596 708 0277 / 0100 , v s 170 , Poznámka : jméno dítěte.

**Přihlašování a odhlašování žáka ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí zákonných zástupců.** O přijetí žáka k činnosti družiny se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činností je písemné sdělení zákonných zástupců žáka o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka z družiny.

O zařazení žáka do školní družiny rozhoduje ředitelka školy.

# Stanovení výše úplaty ve družině

.

Ředitelka školy stanovila výši úplaty **500,- Kč na celý školní rok.**

Výši úplaty může ředitelka snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

* účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
* účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
* účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže ředitelce.

# Podmínky úplaty

Úplata je splatná předem, platí **se jednorázově 500,- Kč na celý rok , nejpozději do konce října 2022.**

Pokud za žáka není úplata uhrazena, vychovatelka školní družiny o tom uvědomí ředitelku školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitelka školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny a doplacení úhrady dlužné částky.

# Závěrečná ustanovení

Kontrolou provádění této směrnice je pověřena zástupkyně ředitelky.

Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.

Směrnice nabývá účinnosti dnem: 31. srpna 2022.

V Adolfovicích 31.srpna 2022

PaedDr. Irena Rudolfová ředitelka školy

# Příloha č. 1 - Stanovení úplaty

# Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině

Podle § 123, odst. (4) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

**stanovuji**

ke dni 1. září 2022 výši úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině na částka 500,- Kč

měsíčně.

V Bělé pod Pradědem dne 31.srpna 2022

 *PeadDr. Irena Rudolfová*

ředitelka školy

# Příloha č. 2. - Prominutí úplaty

Panu - paní (žadateli)

# Prominutí úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině

Vážená paní (vážený pane),

obdržel jsem Vaši žádost o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání vašeho

dítěte (jméno, příjmení, datum narození).,

doloženou potvrzením o pobírání příspěvku, uvedeného v § 11 odst. 3 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Vzhledem k tomu, že jste tím splnili podmínky pro snížení (osvobození) úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte ve školní družině,

**úplatu promíjím na období**

Datum

 *PeadDr. Irena Rudolfová*

titul, jméno, příjmení ředitel školy